**Feedback-Gespräch**

**Gesprächsleitfaden für Ausbilder\*innen**

So habe ich meinen Lehrling bisher erlebt, das möchte ich ihm/ihr rückmelden:

|  |  |
| --- | --- |
| Diese Stärken (persönliche und fachliche) sind mir aufgefallen: | Darin könnte er/sie sich noch weiter verbessern: |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Diese Ziele und Maßnahmen möchte/könnte ich mit meinem Lehrling vereinbaren:

So läuft die Zusammenarbeit mit Ausbilder\*innen und Kolleg\*innen:

In diesem Arbeitsbereich soll/kann der Lehrling künftig bleiben:

**Feedback-Gespräch**

**Vorbereitung für den Lehrling**

So geht es mir aktuell in der Ausbildung (im Betrieb und in der Berufsschule) / Das möchte ich meinem/meiner Ausbilder\*in rückmelden:

Das gefällt mir besonders an meiner Ausbildung / Diese Aufgaben und Arbeiten mache ich am liebsten / Das ist mir bis jetzt gut gelungen:

In diesem Bereich habe ich Schwierigkeiten / Damit bin ich nicht zufrieden / Das sollte anders sein, und das ist mein Vorschlag dazu:

So läuft die Zusammenarbeit mit meinem/meiner Ausbilder\*in und meinen Kolleg\*innen:

Diese Wünsche und Anregungen habe ich / Bei diesem Thema wünsche ich mir mehr Unterstützung von meinem/meiner Ausbilder\*in, und zwar auf diese Weise:

Protokoll: Feedback-Gespräch

**BESCHREIBUNG DER IST-SITUATION**

Das läuft in der Ausbildung gut:

Das läuft noch nicht so gut / Hierbei gibt es Schwierigkeiten:

|  |  |
| --- | --- |
| Diese Stärken (persönliche und fachliche) des Lehrlings wurden besprochen: | Diese möglichen Lernfelder des Lehrlings wurden besprochen: |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Diese bisherigen Lernziele wurden bereits erreicht / wurden noch nicht erreicht:

**VEREINBARUNGEN FÜR DIE ZUKUNFT**

Diese Ziele und Maßnahmen wurden mit dem Lehrling vereinbart:

Diese Wünsche, Erwartungen, Kritikpunkte, Vorschläge hat der Lehrling:

Bei diesem Thema benötigt der Lehrling mehr Unterstützung (und zwar auf diese Weise):

Datum Ausbilder\*in Lehrling